

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области.
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Среднеегорлыкское профессиональное училище № 85»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 15.09.2020 г.

Согласовано
Студенческий совет
Протокол №1 от 16.09.2020 г.
Председателей  - В.Д. Покусаев


Утверждаю
Директор ГБПОУ РО ПУ №85
Жолода И.П.
«16» сентября 2020 г.

Введено в действие приказом по училищу
Приказ № 156 от 16.09.2020 г.

Согласовано
Совет родителей
Протокол №1 от 16.09.2020 г.
Председатель  Н.П. Сикорская

**Положение о письменной экзаменационной работе
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области «Среднеегорлыкское профессиональное училище № 85»**

с. Средний Егорлык
2020

1. Общее положение

1.1 Нормативно-правовые документы

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации
- Устав ГБПОУ РО ПУ №85

1.2. Одним из испытаний в ходе государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РО ПУ №85 является написание и защита письменных экзаменационных работ по профессии тракторист-машинист с/х производства в пределах требований федеральных государственного стандарта среднего профессионального образования.

1.3. Цель письменной экзаменационной работы: способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе

1.3.2. ПЭР способствует формированию умения обучающихся самостоятельно решать производственные вопросы на основе знаний и опыта, полученных в процессе обучения.

1.3.3. Качество выполнения и грамотность защиты ПЭР должны свидетельствовать об умении выпускника применять знания по отдельным профессиональным модулям профессионального учебного цикла в их взаимосвязи, в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями на соответствующий разряд.

1.4 . Выполнение письменной экзаменационной работы завершается ее защитой.

1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к защите письменной экзаменационной работе, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

II. Государственная экзаменационная комиссия

2.1 В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования письменная экзаменационная работа в рамках государственной итоговой аттестации проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается ГБПОУ РО ПУ №85 по профессии Тракторист-машинист с/х производства.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников ГБПОУ РО ПУ №85, а также представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует направлению профессии Тракторист-машинист с/х производства.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ГБПОУ РО ПУ №85

2.2 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) после приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области об утверждении Председателей ГЭК.

Председателем государственной экзаменационной комиссии ГБПОУ РО ПУ №85 утверждается лицо, не работающее в ГБПОУ РО ПУ №85, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую профессии Тракторист-машинист с/х производства;

2.3 Директор ГБПОУ РО ПУ №85 является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

2.4 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

III. Порядок выполнения и защиты письменной экзаменационной работе

- 3.1 Письменная экзаменационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
- 3.2 Письменная экзаменационная работа проводится для выпускников по профессии Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.
- 3.3 Темы письменной экзаменационной работы определяются ГБПОУ РО ПУ №85. Студенту предоставляется право выбора темы письменной экзаменационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.
- 3.4 Для подготовки к письменной экзаменационной работе студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.
- Закрепление за студентами тем письменной экзаменационной работы, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора ГБПОУ РО ПУ №85
- 3.4 Программа государственной итоговой аттестации с методикой оценивания результатов, требованиями к письменной экзаменационной работе, заданиями и продолжительностью определяется с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и утверждаются ГБПОУ РО ПУ №85 после их обсуждения на заседании педагогического совета ГБПОУ РО ПУ №85 и согласовываются председателем государственных экзаменационных комиссий.
- 3.5 К защите письменной экзаменационной работы по профессии тракторист-машинист с/х производства допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, а также выполнивших выпускные практические квалификационные работы.
- 3.6 Программа государственной итоговой аттестации с требованиями к письменной экзаменационной работе, а также критериями их оценки, утвержденные ГБПОУ РО ПУ №85, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации
- 3.7 Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 3.8 Результаты письменной экзаменационной работы определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.
- 3.9 Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
- 3.10 Лицам, не защитившим письменную экзаменационную работу, предоставляется возможность защитить письменную экзаменационную работу без отчисления из ГБПОУ РО ПУ №85. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные ГБПОУ РО ПУ №85 сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.
- 3.11 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.
- 3.12 Для защиты письменной экзаменационной работы лица, не защитившие письменную экзаменационную работу в рамках государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ГБПОУ РО ПУ №85 на период времени, установленный ГБПОУ РО ПУ №85 самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

- 3.13 Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается ГБПОУ РО ПУ №85 не более двух раз.
- 3.14 Защита письменной экзаменационной работы по профессии тракторист-машинист с/х производства проходит в специально отведенном кабинете с надписью «Государственная итоговая аттестация». В данном кабинете должно быть установлено мультимедийное оборудование.
- 3.15 Перечень тем ПЭР составляется преподавателями междисциплинарных курсов совместно с мастером производственного обучения.
- 3.16 Тема ПЭР назначается каждому выпускнику индивидуально.
- 3.17 Главным критерием выбора темы является ее актуальность. Тема должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений, профессиональных компетенций, предусмотренных федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по профессиям ГБПОУ РО ПУ №85.
- 3.18 Студенты, получающие профессиональные знания и умения, освоившие профессиональные компетенции по нескольким квалификациям, выполняют ПЭР по основной квалификации.
- 3.19 Основным консультантом по всем вопросам является руководитель ПЭР, который утверждается приказом по училищу. Он же заполняет отзыв на письменную экзаменационную работу.
- 3.20 Для рецензирования письменных экзаменационных работ назначаются рецензенты, которые оформляют рецензии на письменную экзаменационную работу.
- 3.22 Работа предоставляется на рецензирование и защиту в виде папки, составленной в определенной последовательности.
- 3.23 Последовательность составления папки:
- 3.23.1 Задания для письменной экзаменационной работы, которое выдается за пять месяцев до защиты.
- 3.23.2 отзыв руководителя письменной экзаменационной работы
- 3.23.3 Рецензия на письменную экзаменационную работу
- 3.24.4 Задание на выполнение ВПКР, которое выдается за пять месяцев до защиты
- 3.24.5 Заключение о выполнении выпускной практической квалификационной работы
- 3.25.6 Письменная экзаменационная работа, включающая разделы, согласно задания для письменной экзаменационной работы
- 3.26. Ценность ПЭР составляют личные комментарии выпускника по решаемой задаче, свидетельствующие о его самостоятельности и профессиональной зрелости.
- 3.27 Работа должна соответствовать современным достижениям науки и техники и опираться на передовой опыт.

IV Организация и выполнение письменной экзаменационной работы

- 4.1 К выполнению ПЭР могут допускаться выпускники только после успешного окончания курса обучения, имеющих профессиональную завершенность.
- 4.1 Подготовку к выполнению ПЭР студент обязан начать сразу же после выбора темы и оформления задания.
- Она включает:
- посещение предприятий прохождения производственной практике с получением необходимого материала для написания работы;
 - подбор, ознакомление, систематизацию необходимой литературы с целью изучения новейших достижений в области науки и техники по теме работы;
 - самостоятельное изучение (повторение) разделов профессиональных модулей, необходимых для успешного выполнения ПЭР;
 - выбор оптимального варианта выполнения работы, поставленной в теме ПЭР.
- 4.2 Руководитель ПЭР координирует работу выпускника над ПЭР, осуществляет контроль работы и выполнение календарного графика выполнения работы.
- 4.3 Выпускник несет ответственность за соблюдение установленных сроков выполнения ПЭР, качество его содержания и оформления.
- 4.4 Письменная экзаменационная работа должна быть сдана для проверки и отзыва руководителя не позднее шести недель до защиты
- 4.5 Письменная экзаменационная работа должна быть сдана на рецензию не позднее 3-х недель до защиты.
- 4.6 Руководство выполнением письменной экзаменационной работой
- 4.6.1 Приказом директора по училищу для руководства выполнением ПЭР назначаются инженерно-педагогические работники училища владеющие вопросами, связанными с тематикой работы.

4.6.2 Зам. директора по УПР обязан ознакомить руководителей ПЭР со всеми организационными документами (включая настоящее положение) по выполнению ПЭР.

4.6.3 По предложению руководителя ПЭР зам. директора по УПР вправе назначить консультантов по отдельным разделам проекта, которые должны быть утверждены приказом директора по училищу.

4.6.4 Руководитель ПЭР обязан:

- участвовать в разработке заданий на ПЭР;
- рекомендовать основную литературу и другие материалы по ПЭР;
- разработать календарный график работы;
- осуществлять методическое руководство выполнением работы;
- рекомендовать при необходимости консультантов;
- контролировать работу по написанию работы;
- проверять правильность выполнения всех разделов и демонстрационных материалов работы.

4.6.5 Руководитель ПЭР отвечает за:

- актуальность и практическую ценность выбранной темы ПЭР;
- четкость и конкретность формулировок всех вопросов задания;
- наличие сведений о литературе.

5. Защита письменной экзаменационной работы

5.1. К защите письменной экзаменационной работы допускаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены и дифференцированные зачеты, (экзамены квалификационные) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, учебным и производственным практикам

5.2 Для проведения защиты ПЭР ежегодно приказом директора училища назначается государственная экзаменационная комиссия и составляется график проведения защиты ПЭР.

5.3 Проведение защиты письменной экзаменационной работы.

5.3.1. На защиту ПЭР классным руководителем группы предоставляются:

- аттестационные листы учебной практики;
- аттестационные листы производственной практики;
- протоколы сдачи экзаменов квалификационных по профессиональным модулям;
- журналы учета теоретического и производственного обучения группы;
- заключения о сдаче выпускных практических квалификационных работ на каждого обучающегося;
- дневник учета учебно-производственных работ при обучении на предприятии на каждого обучающегося;
- письменная экзаменационная работа каждого обучающегося с рецензией и отзывом.

Все предоставляемые документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями.

5.4 Проведение защиты ПЭР:

- до начала защиты заместитель директора по УПР составляет график очередности защиты ПЭР. Студенты группы для защиты письменных экзаменационных работ распределяются на шесть дней;
- мастер производственного обучения зачитывает производственную характеристику обучающегося, заключения о сдаче выпускных практических квалификационных работ и рецензию на ПЭР;
- студент называет тему ПЭР и в течение 7 – 10 минут излагает суть своей работы. Ответ должен быть четким, ясным, с применением специальной терминологии. Заканчиваться ответ должен фразой: «Ответ закончен»;
- по окончании ответа студенту могут задаваться вопросы по теме защиты и предоставленным на защиту документам для определения уровня знаний и умений выпускника в соответствии с квалификационными характеристиками по присваиваемым квалификациям.

5.5 Оценка защиты ПЭР производится каждым членом аттестационной комиссии по бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

5.5.1 Показатели и критерии оценки содержания письменной экзаменационной работы указаны в программе государственной итоговой аттестации;

5.5.2 Критериями оценки защиты ПЭР являются:

- актуальность темы;
- полнота и обстоятельность изложения теоретической части работы;
- степень самостоятельности автора в разработке ПЭР;
- качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите ПЭР.

VI. Оформление письменной экзаменационной работы

6.1. Для подготовки к защите письменной экзаменационной работе составляется следующая документация:

- Программа государственной итоговой аттестации

- Тематика письменных экзаменационных работ
 - Задание для **письменной экзаменационной работы**
- Отзывы руководителя письменной экзаменационной работы
- Рецензия на письменную экзаменационную работу
 - **Протокол сдачи письменной экзаменационной работы студентов**
 - Протокол заседания ГЭК по выпуску студентов и выдачи диплома СПО

6.2. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве ГБПОУ РО ПУ №85.

7.1 Порядок хранения письменных экзаменационных работ

7.1.1. По окончании защиты ПЭР комплект документов, включающий задание для письменной экзаменационной работы, отзывы руководителя письменной экзаменационной работы, рецензии на письменную экзаменационную работу, задание выпускной практической квалификационной работы заключения о сдаче выпускной практической квалификационной работы, ПЭР, сдается в архив училища на хранение.

7.1.2. На каждый комплект документов составляется опись за подписями руководителей ПЭР, ВПКР и заместителя директора по УПР.

7.1.3. Срок хранения комплекта документов – 3 года. По истечении указанного срока комплекты документов уничтожаются.

1.9.4. Выдача документов из архива разрешается только по согласованию с зам. директора по УПР.

Согласовано
Председатель ГЭК

«Утверждаю»
Директор
ГБПОУ РО ПУ №85
Колода И.П. _____

Тематика выпускных квалификационных работ
по профессии _____

Ф.И.И.	Тема письменной экзаменационной работы	Тема выпускных практический квалификационных работ	Дата получения задания	Подпись студента

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Среднегорлыкское профессиональное училище № 85»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

Лосева М.Н.

« ___ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для письменной экзаменационной работы

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа _____ Профессия _____ Тема

ПЭР _____

Дата выдачи работы « ___ » _____ 20__ г.

Срок сдачи работы « ___ » _____ 20__ г.

Работа должна содержать следующие разделы:

Содержание

Должно содержать основные разделы письменной экзаменационной работы, каждый из которых должен иметь порядковый номер, кроме оглавления, литературы. Напротив каждого раздела указываются страницы работы, на которых они приведены.

Введение

Должно содержать актуальность темы, наименование хозяйства, на базе которого выполнена работа.

Производственная характеристика хозяйства.

Должна содержать наименование, направление деятельности хозяйства, климатические условия, тип почвы.

Состав машинотракторного парка.

Указываются марки и количество тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей.

Функциональная схема технологического процесса возделывания сельскохозяйственной культуры.

Указываются следующие сведения

Предшественник культуры

Площадь поля, га

Длина поля, м

Ширина поля, м

Расстояние до поля от места базирования техники, км

Урожайность, т/га

По каждой технологической механизированной операции указать

- машинотракторный агрегат;

- агротребования;

- время проведения;

- движение МТА.

Подготовка МТА к механизированным работам

Указывается по каждой технологической операции:

- устройство МТА

- принцип действия МТА

- подготовка к работе МТА, его регулировки.

- ремонт и ТО тракторов и сельскохозяйственных машин.

- схема комплектования МТА к работе.

- технологическая карта возделывания сельскохозяйственной культуры.

Экономические расчеты

Должен содержать

технологическую карту
затраты на приобретение топлива
затраты на приобретение удобрений
затраты на приобретение ядохимикатов (гербицидов)

Безопасность и экологичность

Должен содержать технику безопасности

- технику безопасности
- пожарную безопасность
- охрану труда
- экологическую безопасность

Литература

Задание выдал _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Задание принял к исполнению _____

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

_____ (Ф.И.О., должность руководителя ПЭР)

на письменную экзаменационную работу студента

_____ (Ф.И.О. полностью)

группы _____, по профессии _____

по теме _____

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ
ВЫПОЛНЕННОЙ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры	Качественные характеристики (высокая, достаточная, низкая)
1	Соответствие требованиям по объему	
2	Степень разработки основных разделов	
3	Своевременность выполнения работы по этапам	
4	Практическая значимость работы	
5	Самостоятельность в проработке задания	
6	Творческий, деловой подход	
7	Качество иллюстративного материала	
8	Качество и полнота приложений	
Итоговая характеристика		

Критерии оценки: каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «низкая степень проработки».

Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника
(самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.)

Замечания

Заключение: Задание на письменную экзаменационную работу выполнено

_____ (полностью/не полностью)

Подготовка студента _____
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям ФГОС СПО по профессии _____
и он (а) _____ быть допущен(а) к процедуре защиты.
(может/не может)

Руководитель ПЭР: _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 201__ г.

РЕЦЕНЗИЯ НА ПИСЬМЕННУЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННУЮ РАБОТУ

_____ (Ф.И.О. полностью)

студента группы _____, по профессии _____

по теме _____

Рецензент _____

_____ (Ф.И.О., должность)

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры	Оценка
1	Соответствие содержания работы заявленной теме (соответствует / не соответствует)	
2	Соответствие структуры работы требованиям к содержанию ПЭР (соответствует / не соответствует)	
3	Отражение степени разработанности материалов теоретической части (высокая / достаточная / слабая)	
4	Отражение степени разработанности материалов практической части (высокая / достаточная / слабая)	
5	Оформление работы (хорошее / удовлетворительное)	
Итоговая оценка (отлично / хорошо / удовлетворительно)		

Отмеченные достоинства

Замечания

Рекомендации

Заключение:

письменная экзаменационная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми к письменной экзаменационной работе, и заслуживает _____ оценки.

(отличной, хорошей, удовлетворительной)

Рецензент ПЭР: _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О., должность)

«__» _____ 201__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО ПУ № 85
_____ Колода И.П.
« ____ » _____ 20

ПРОТОКОЛ
сдачи письменной экзаменационной работы студентов

Группа № _____
Число обучающихся по списку _____
Профессия СПО _____

Дата проведения _____
Фамилия, имя, отчество ГЭК _____
Фамилия, имя, отчество заместителя ГЭК _____
Фамилия, имя, отчество членов ГЭК _____

№ п/п	Ф. И. О. студента	Тема письменной экзаменационной работы	оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Председатель ГЭК _____
Заместитель председателя ГЭК _____
Члены ГЭК _____

9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									

Председатель ГЭК _____ Заместитель председателя ГЭК _____
Члены ГЭК _____

