

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области.
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Среднеегорлыкское профессиональное училище № 85»

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
Протокол № 2
от «15» сентября 2020 г.

Согласовано
Студенческий совет
Протокол № 1 от 16.09.2020 г
Председателей В.Д. Покусаев Покусаев В.Д.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО ПУ №85
Колода И.П.
«16» сентября 2020 г.
Введено в действие приказом по училищу
№ 156 от 16.09.2020 г.

Согласовано
Совет родителей
Протокол № 1 от 16.09.2020 г.
Председатель Н.П. Сикорская Н.П. Сикорская

**Положение
о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Среднеегорлыкское профессиональное училища № 85»**

с. Средний Егорлык
2020 г.

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом ГБПОУ РО ПУ № 85 и регламентирует формы и порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, реализуемым в рамках основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) по всем формам получения среднего профессионального образования во ГБПОУ РО ПУ № 85 .

1.2. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию студентов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью студентов, ее корректировку

Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества образования студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.4. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предполагает:

- на уровне студента – оценивание достижений в образовательной деятельности, степени освоения общих и профессиональных компетенций в рамках общеобразовательной и профессиональной подготовки;

- на уровне преподавателя – оценивание результативности профессионально-педагогической деятельности, эффективности созданных педагогических условий;

- на уровне администрации – оценивание результативности образовательного процесса, условий образовательного взаимодействия.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента фиксируются оценками.

Учебные достижения студентов фиксируются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), «зачтено», «не зачтено», «освоен», «не освоен».

Оценка «5» ставится в случае, если полностью раскрыто содержание учебного материала, верно использована терминология; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный.

Оценка «4» ставится, если раскрыто содержание материала, правильно даны определения, понятия и использованы научные термины, ответ в основном самостоятельный, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, и/или незначительные нарушения последовательности изложения, и/или незначительные неточности при использовании терминологии или в выводах.

Оценка «3» ставится, если продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не использованы выводы и обобщения из наблюдения и опытов, допущены существенные ошибки при их изложении, допущены ошибки и неточности в использовании терминологии, определении понятий.

Оценка «2» ставится, если основное содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя, допущены грубые ошибки в определении понятий и в использовании терминологии.

Оценка «освоен» фиксируется при оценивании профессионального модуля в случае, если общие и профессиональные компетенции освоены, студент самостоятельно может осуществлять определенный вид деятельности.

Оценка «не освоен» ставится при оценивании профессионального модуля, если общие и профессиональные компетенции не освоены, либо освоены на уровне, недостаточном для самостоятельного выполнения определенного вида профессиональной деятельности.

2 Текущий контроль успеваемости студентов

2.1. Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса и способствует успешному овладению учебным материалом, компетенциями в разнообразных

формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной самостоятельной работы и оценивает систематичность учебной работы студента в течение семестра.

2.2. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель обязан осуществлять учет посещения студентами всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.3. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля самостоятельно.

2.5. Обобщение результатов текущего контроля успеваемости проводится ежемесячно заместителем директора по учебно-производственной работе с целью принятия оперативных решений.

2.6. Данные текущего контроля успеваемости используются заместителем директора по УПР, преподавателями и мастерами п/о для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в журналы текущей успеваемости и посещения занятий в колонку, соответствующую дню проведения учебного занятия, на котором осуществлялся текущий контроль.

2.8. Виды текущего контроля успеваемости:

входной контроль;

оперативный контроль;

рубежный контроль.

2.8.1. Входной контроль служит необходимой предпосылкой для успешного планирования и управления учебным процессом. Он позволяет определить исходный уровень сформированности знаний, умения, общих и профессиональных компетенций студентов, ориентироваться на допустимую сложность учебного материала.

Входной контроль проводится по всем изучаемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в течение первых двух недель каждого семестра учебного года. На основании данных входного контроля преподаватель вносит коррективы в ход изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, определяет, каким разделам рабочей учебной программы следует уделить больше внимания на занятиях с конкретной группой, намечает пути устранения выявленных пробелов в знаниях и умениях студентов.

Для проведения входного контроля преподавателем разрабатываются контрольно-оценочные средства. Содержание контрольных заданий рассматривается на заседаниях соответствующих предметных (цикловых) комиссий и утверждается директором училища.

Формы входного контроля избираются преподавателем самостоятельно. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

2.8.2. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий и осуществляется в следующих формах:

– устный опрос;

- тестирование;

– проведение письменных контрольных работ;

– проверка выполнения домашних заданий;

– проверка выполнения индивидуальных заданий;

– проверка рефератов, эссе, презентаций;

- защита лабораторных и практических работ;
- оценка результатов самостоятельной работы обучающихся и др.

Формы оперативного контроля выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.8.3 Рубежный контроль осуществляется по завершению темы или раздела учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения компетенций. Ведущая задача рубежного контроля – управление учебной деятельностью студентов и ее корректировка.

Рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр форме контрольной работы, тестирования и др.

2.9 Уровень знаний в ходе текущего контроля оценивается по следующей шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), «не аттестован».

2.10. Студенты должны участвовать в мероприятиях текущего контроля успеваемости. В случае пропуска контрольного мероприятия (рубежного контроля) студент должен в индивидуальном порядке согласовать с преподавателем сроки и порядок своего участия в контрольном мероприятии.

2.11. По каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу к концу семестра у студента должно быть количество оценок, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.12. Результаты текущего контроля успеваемости студента служат основой для промежуточной аттестации.

3 Промежуточная аттестация студентов

3.1. Промежуточная аттестация является одной из основных форм контроля учебной деятельности студентов, позволяет выявить соответствие уровня подготовки студентов требованиям ФГОС СПО, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку.

3.2. Задачами промежуточной аттестации являются:

- определение соответствия уровня и качества подготовки студентов требованиям к результатам освоения ОПОП, наличия умений самостоятельной работы;
- определения уровня освоения знаний и умений, указанных в рабочих учебных программа по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.
- повышение ответственности каждого педагогического работника за результаты своей профессиональной деятельности.

3.3. Периодичность промежуточной аттестации и перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются рабочими учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям.

3.4. Вопросы организации и результатов промежуточной аттестации студентов рассматриваются и обсуждаются на заседаниях педагогического совета училища, заседаниях предметных (цикловых) комиссий.

3.5. Формы промежуточной аттестации:

- освоение учебных дисциплин, модулей, МДК, практик по профессии Повар, кондитер согласно учебного плана по естественнонаучному профилю заканчивается:

Русский язык, Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия письменными экзаменами (6 семестр);

Литература дифференцированным зачетом (6 семестр)

Иностранный язык - дифференцированным зачетом (5 семестр)

История - дифференцированным зачетом (5 семестр)

Физическая культура - дифференцированным зачетом (каждый семестр)

ОБЖ- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Информатика - дифференцированным зачетом (3 семестр)

Химия - экзаменом (4 семестр)

Обществознание (включая экономику и право) - дифференцированным зачетом (5 семестр)

География - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Экология- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Основы предпринимательской деятельности - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Астрономия- дифференцированным зачетом (5 семестр)

Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены - экзаменом (1 семестр)

Основы товароведения продовольственных товаров- экзаменом (1 семестр)

Техническое оснащение и организация рабочего места - дифференцированным зачетом (1 семестр)

Экономические и правовые основы профессиональной деятельности- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Основы калькуляции и учета- дифференцированным зачетом (1 семестр)

Охрана труда- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Иностранный язык в профессиональной деятельности- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Безопасность жизнедеятельности- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента - экзаменом квалификационным (2 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов- экзаменом (2 семестр)

УП Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (2 семестр)

ПП Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (2 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента – экзаменом квалификационным (5 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок- дифференцированным зачетом (3 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок - экзаменом (4 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (5 семестр)

ПП Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (5 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента - экзаменом квалификационным (6 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок- экзаменом (6 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента - дифференцированным зачетом (6 семестр)

ПП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента- экзаменом квалификационным (8 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации горячих и холодных сладких блюд, десертов, напитков- дифференцированным зачетом (7 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации горячих и холодных сладких блюд, десертов, напитков- экзаменом (7 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента- экзаменом квалификационным (8 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий- дифференцированным зачетом (7 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий- экзаменом (7 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

ПП Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

- освоение учебных дисциплин, модулей, МДК, практик по профессии 43.01.09 Повар, кондитер согласно учебного плана по социально-экономическому профилю заканчивается:

Русский язык, Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия письменными экзаменами (6 семестр);

Литература дифференцированным зачетом (6 семестр)

Иностранный язык - дифференцированным зачетом (5 семестр)

История - дифференцированным зачетом (5 семестр)

Физическая культура - дифференцированным зачетом (каждый семестр)

ОБЖ- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Информатика - дифференцированным зачетом (3 семестр)

Естествознание - экзаменом (4 семестр)

Обществознание - дифференцированным зачетом (2 семестр)

Право - дифференцированным зачетом (4 семестр)

Экономика - дифференцированным зачетом (6 семестр)

География - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Экология- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Основы предпринимательской деятельности - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Астрономия- дифференцированным зачетом (5 семестр)

Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены - экзаменом (1 семестр)

Основы товароведения продовольственных товаров- экзаменом (1 семестр)

Техническое оснащение и организация рабочего места - дифференцированным зачетом (1 семестр)

Экономические и правовые основы профессиональной деятельности- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Основы калкуляции и учета- дифференцированным зачетом (1 семестр)

Охрана труда- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Иностранный язык в профессиональной деятельности- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Безопасность жизнедеятельности- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента - экзаменом квалификационным (2 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов- дифференцированным зачетом (2 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов- экзаменом (2 семестр)

УП Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (2 семестр)

ПП Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (2 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента – экзаменом квалификационным (5 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок- дифференцированным зачетом (3 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок - экзаменом (4 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (5 семестр)

ПП Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента – дифференцированным зачетом (5 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента - экзаменом квалификационным (6 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок- дифференцированным зачетом (6 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок- экзаменом (6 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента - дифференцированным зачетом (6 семестр)

ПП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента- экзаменом квалификационным (8 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации горячих и холодных сладких блюд, десертов, напитков- дифференцированным зачетом (7 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации горячих и холодных сладких блюд, десертов, напитков- экзаменом (7 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента- экзаменом квалификационным (8 семестр)

Организация приготовления, подготовки к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий- дифференцированным зачетом (7 семестр)

Процессы приготовления, подготовки к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий- экзаменом (7 семестр)

УП Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

ПП Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента- дифференцированным зачетом (8 семестр)

- освоение учебных дисциплин, модулей, МДК, практик по профессии Тракторист-машинист с/х производства согласно учебного плана заканчивается:

Русского языка, математики: алгебра и начала математического анализа; геометрия заканчивается письменными экзаменами (4 семестр);

Литература– дифференцированным зачетом (4 семестр)

Иностранного языка – дифференцированным зачетом (3 семестр)

Истории – дифференцированным зачетом (4 семестр)

ОБЖ - дифференцированным зачетом (2 семестр)

Химии - дифференцированным зачетом (2 семестр)

Обществознание (включая экономику и право) - дифференцированным зачетом (4 семестр)

Биологии - дифференцированным зачетом (5 семестр)

География - дифференцированным зачетом (5 семестр)

Экология - дифференцированным зачетом (5 семестр)

Физика - экзаменом (4 семестр)

Информатика - дифференцированным зачетом (3 семестр)

Основы предпринимательской деятельности - дифференцированным зачетом (5 семестр)

Астрономия - дифференцированным зачетом (4 семестр)

Основы электротехники – устным экзаменом (1 семестр):

Техническая механика с основами технических измерений – устным экзаменом (1 семестр)

Основы материаловедения и технология общеслесарных работ – устным экзаменом (1 семестр)

МДК Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования экзаменом (3 семестр);

МДК Технология механизированных работ – экзаменом (4 семестр);

МДК Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования (5 семестр);

УП Индивидуальное вождение трактора категории С – экзаменом (2 семестр);

УП Индивидуальное вождение трактора категории Е – экзаменом (2 семестр);

УП Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования – дифференцированным зачетом (3 семестр);

УП Индивидуальное вождение трактора категории D – экзаменом (4 семестр);

- УП Индивидуальное вождение трактора категории F – экзаменом (4 семестр);
- УП Технология производства продукции растениеводства и животноводства – дифференцированным зачетом (6 семестр);
- ПП Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования – дифференцированным зачетом (6 семестр);
- УП Общеслесарные работы – дифференцированным зачетом (1 семестр);
- УП Постановка техники на хранения – дифференцированным зачетом (3 семестр);
- УП Ремонтные работы – дифференцированным зачетом (6 семестр);
- ПП Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования – дифференцированным зачетом (6 семестр)
- ПМ 01 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования – экзаменом квалификационным (6 семестр);
- ПМ 02 Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования – экзаменом квалификационным (6 семестр)

3.8. Результаты промежуточной аттестации определяются следующими оценками:

Наименование формы промежуточной аттестации	Виды оценки
– экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;	5 (отлично)
– дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;	4 (хорошо)
– дифференцированный зачет по учебной практике, производственной практике;	3 (удовлетворительно)
– экзамен квалификационный по профессиональному модулю	2 (неудовлетворительно)
- отметка об освоение профессионального модуля	«освоен» «не освоен»

3.9. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по дисциплине «Физическая культура»).

3.10. Количество экзаменов и дифференцированных зачетов промежуточной аттестации студентов устанавливается в соответствии с рабочим учебным планом.

3.11. Сроки промежуточной аттестации студентов могут быть продлены при наличии уважительных причин:

- болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения;
- иные непредвиденные и установленные (подтвержденные документально) обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен.

Окончание продленных сроков промежуточной аттестации не должно выходить (по возможности) за пределы второй недели следующего семестра.

Проведение промежуточной аттестации в период каникул не допускается.

3.12. Протоколы дифференцированных зачетов, протоколы экзаменов, протоколы экзаменов квалификационных, оценочные ведомости, аттестационные листы по учебной и производственной практике хранятся у заместителя директора по УПР.

4 Подготовка и проведение промежуточной аттестации

4.1. Дифференцированный зачет проводится за счет объема времени, отводимого на освоение учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики.

4.2. При проведении дифференцированного зачета, другой формы контроля уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) и фиксируется в ведомости зачетов и экзаменов (в том числе оценка «неудовлетворительно») и зачетной книжке (за исключением оценки «неудовлетворительно»).

4.3. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в дни, освобожденные от других форм учебных занятий, установленные календарными учебными графиками по профессиям, согласно утверждаемого директором Училища, расписания зачетов и экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена).

4.5. При составлении расписания экзаменов соблюдаются следующие требования:

- для одной группы в один день проводится только один экзамен;
- интервал между экзаменами устанавливается не менее двух календарных дней;
- первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

4.6. В период подготовки к экзаменам проводятся групповые консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации в рабочем учебном плане профессии.

4.7. Формы проведения экзаменов по дисциплинам, междисциплинарным курсам (устная, письменная) устанавливается училищем, не позднее начала учебного года и доводится до сведения студентов в срок до 1 октября соответствующего учебного года.

4.8. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 5-6 студентов, при тестировании на компьютере – по одному студенту за персональным компьютером. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы.

4.9. Процедура проведения экзамена доводится до сведения студентов не позднее двух месяцев от начала учебных занятий.

4.10. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях: учебных кабинетах, лабораториях.

4.11. Подготовка и проведение экзаменов по дисциплинам, междисциплинарным курсам.

4.11.1 К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

экзаменационные билеты (экзаменационные материалы); наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене, а также транспортные средства и оборудование; протоколы, ведомости экзаменов и зачетов.

4.11.2. Экзамены принимаются, как правило, преподавателями, которые вели учебные занятия по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в экзаменуемой группе.

4.11.3. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента; на сдачу письменного экзамена – не более шести академических часов на учебную группу.

4.11.4. Критериями оценки уровня освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В процессе устного ответа на экзаменационный вопрос и после экзаменуемому могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены.

В случае неявки студента на экзамен преподавателем делается в экзаменационной ведомости запись «не явился». В случае уважительной причины назначает другой срок сдачи экзамена. Экзаменационная оценка за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

4.12. Подготовка и проведение экзаменов квалификационных по профессиональным модулям.

4.12.1. К началу экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы: комплект контрольно-оценочных средств; наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене, транспортные средства, сельскохозяйственные машины, оборудование, протокол экзамена квалификационного, оценочная ведомость.

4.12.2. Экзамены квалификационные принимаются, как правило, преподавателями, мастера п/о которые вели учебные занятия по соответствующим профессиональным модулям в экзаменуемой группе, с участием представителей работодателей.

4.12.3. На защиту выполненной работы экзамена квалификационного предусматривается не более половины академического часа на студента.

4.12.4. Критерием оценки уровня освоения профессионального модуля является степень готовности студента к выполнению определенного вида деятельности и сформированности у него компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Экзамен квалификационный оценивается оценкой по пятибалльной системе.

Итогом экзамена квалификационного является однозначное решение: вид деятельности освоен / не освоен. В оценочной ведомости решение фиксируется словом «освоен» или «не освоен»; в зачетной книжке прописывается только положительное решение («освоен»).

Условием положительной аттестации («профессиональный модуль освоен») на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных

компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «профессиональный модуль не освоен».

Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение комплексного практического или практико-ориентированного задания (изготовление продукции, выполнение работ и т.п.). При выполнении комплексного практического задания оценка осуществляется путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

- защита портфолио. Оценка осуществляется путем сопоставления установленных требований с набором документов, содержащихся в портфолио;

- защита производственной практики. Оценка осуществляется путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Задания квалификационного экзамена должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций. Они должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер, т.е. задания должны быть направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения учебная/производственная практика или непосредственно

экзамен квалификационный; время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

Задания для квалификационного экзамена могут быть 3 типов:

- ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;

- проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу профессионального модуля;

- проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

Комплект контрольно-оценочных средств для экзамена квалификационного рассматривается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждается директором училища.

4.13. По завершении всех экзаменов, но до официального окончания сроков промежуточной аттестации, допускается повторная сдача одного экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача одного экзамена с целью углубления знаний и повышения оценки, которая может повлиять на стипендию. Повторная сдача осуществляется по направлению заместителя директора по УПР путем предоставления бланка экзамена.

4.14. С целью контроля на экзамене могут присутствовать представители администрации училища. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения администрации не допускается.

4.15. Студенты, показывавшие в ходе текущего контроля успеваемости стабильно высокие результаты по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу могут быть освобождены преподавателем (в качестве поощрения) от сдачи зачета, дифференцированного зачета или экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, но не освобождаются от сдачи экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

4.16. Студентам, не имеющим задолженности по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам при наличии объективных причин, на основании личного заявления, согласованного с заместителем директора по учебно-производственной работе может быть разрешена сдача экзаменов досрочно. В этом случае заместитель директора по УПР выписываются направления на досрочную сдачу промежуточной аттестации. В зачетной книжке и направлении на сдачу экзамена фиксируется фактическая дата сдачи экзамена. По мере сдачи экзаменов и зачетов, все протоколы сдаются заместителю директора по УПР.

4.17. Перевод студентов на следующий курс осуществляется по результатам промежуточной аттестации и итогового контроля при наличии оценок не ниже 3 (удовлетворительно), «зачтено»,

«освоен» по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям.

4.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.19. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.20. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим: учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике, профессиональному модулю не более двух раз в сроки, определяемые администрацией училища, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе: заместителя директора по УПР, ведущего преподавателя, преподаватель предметной (цикловой) комиссии, ведущий родственную учебную дисциплину, междисциплинарный курс, практику, профессиональный модуль или мастера производственного обучения.

Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из училища как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Решение об отчислении принимается Педагогический совет Училища на основании представления классного руководителя с приложением протоколов, где указана академическая задолженность. Отчисление оформляется приказом директора Училища.

4.21. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или не ликвидировавшие по уважительным причинам академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Аттестационный лист учебной практики

1. ФИО обучающегося _____, № _____
группы,
Профессия: _____

1. Место проведения практики, наименование, юридический адрес:

3. Время проведения практики: _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями ГБПОУ РО ПУ № 85

Дата

Подписи мастера п/о
Зам. директора по УПР

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающегося
на ___ курсе
по профессии СПО

_____ производства
успешно прошёл производственную практику по профессиональному модулю:

в объёме ___ часа с _____ г. по _____ г.

в организации _____

наименование организации юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объём работ выполненных обучающимися во время практики	Качество выполненных работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика	Подпись мастера п/о дата проверки

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося на производственной практике

Оплачивается(не оплачивается)

Дата « » _____ 20__

Подпись руководителя практики

_____ ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации(базы практики)

_____ ФИО, должност

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области
«Среднегорлыкское профессиональное училище № 85»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО ПУ № 85
_____ Колода И.П.
« ____ » _____ 20

ПРОТОКОЛ
экзамена квалификационного
ГБПОУ РО ПУ № 85
село Средний Егорлык Целинского района Ростовской области
(адрес училища)

по _____ в группе _____
(профессиональный модуль)

в _____ семестре _____
(профессия)

Фамилия, имя, отчество председателя экзаменационной комиссии _____

Фамилия, имя, отчество заместителя председателя экзаменационной комиссии _____

Фамилия, имя, отчество экзаменующего преподавателя _____

Фамилия, имя, отчество экзаменующего мастера (ов) п/о _____

Пакет с материалом для экзамена вскрыт в _____ ч. _____ мин. В нем оказался налицо необходимый для ведения экзамена материал. На экзамен явились допущенные к нему _____ чел. не явилось _____ чел. _____

Ф. И. О. не явившихся

экзамен начался в _____ ч _____ мин. экзамен закончился в _____ ч. _____ мин.

№ п/п	Ф. И. О. экзаменующегося	Содержание задания	Оценка	Разряд, соответствующий заданию
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Анализ

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена квалификационного _____

Дата проведения экзамена от « _____ » _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок « _____ » _____ 20__ г.

Председатель экзаменационной комиссии _____

Заместитель председателя экзаменационной комиссии _____

Экзаменуемый преподаватель _____

Экзаменуемый мастер(ов) п/о _____

