

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Среднеегорлыкское профессиональное училище № 85»

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО ПУ № 85
И.П.Кодола

Введено в действие приказом по училищу
№ 163 от 16.08.2021г.

**Правила внутреннего распорядка общежития
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Среднеегорлыкское профессиональное училище № 85»**

с.Средний Егорлык
2021г

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка общежития (далее – Правила) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Среднегорлыкское профессиональное училище № 85» (далее – ПУ № 85) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ПУ № 85. Правила обязательны для всех проживающих в общежитии, а также для иных лиц, находящихся на территории общежития.

1.3. Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания студентов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

2.1. Заселение обучающихся (абитуриентов) производится на основании приказа директора на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения заключается на основании приказа директора о заселении. Приказ директора на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления студента.

При заключении договора на проживание в общежитии необходимо личное присутствие одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации ПУ № 85.

2.2. Вселение в общежитие производится воспитателем общежития на основании:

- личного заявления на вселение
- копия паспорта
- копия медицинского полиса
- копия СНИЛС
- результат действующего флюорографического обследования
- **лицами, достигших 18 лет и выше**, рекомендуется предоставление

одного из подтверждающих документов:

- ✓ сертификат о вакцинации от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (*оригинал и копия*);

- ✓ при наличии медицинского отвода во время заселения – тест ПЦР на COVID-19 с отрицательным результатом *(сделанный не более чем за 72 часа до заселения в общежитие, оригинал и копия)*;
 - ✓ или справку о перенесенном заболевании COVID-19 в течение последних 6 месяцев *(оригинал и копия)*.
- фото – 3х4
 - льготной категории студентов, необходимо предоставить подтверждающий документ.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается на комиссии отдельным решением. В комиссию входят: администрация училища, общежития и представители студенческого совета ПУ № 85.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся (абитуриенты) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится воспитателем общежития и заместителем директора по безопасности.

2.5. Студенты, проживающие в общежитии, могут быть переселены (при необходимости) из одной комнаты в другую по решению администрации общежития ПУ № 85, согласованному со студенческим советом ПУ № 85.

2.6. Проживание в общежитии осуществляется на безвозмездной основе.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проход в общежитие осуществляется только при предъявлении документов, удостоверяющих личность, в частности для студентов это студенческий билет, для посетителей – паспорт, военный билет, водительские права. Проход посетителей фиксируется в «Журнале регистрации посетителей».

3.2. Вход и выход из общежития проживающих осуществляется с 6-00 до 22-00 часов. В случае возвращения в общежитие позже 22 часов, дежурный по общежитию обязан сообщить об этом воспитателю общежития. Воспитатель должен взять объяснительную с опоздавшего.

3.3. С 23-00 часов до 6-00 утра в общежитии должна соблюдаться полная тишина, входные двери закрываются в 22-00 часа, остаются освещенными только коридоры и санузлы.

3.4. Проход посетителей (гостей) осуществляется с 7-00 часов утра до 20-00 часов вечера по документам, удостоверяющим их личность и документам проживающего в общежитии, подтверждающего прием посетителей (гостей).

3.5. Категорически запрещается доступ посетителей (гостей) в общежитие в нетрезвом состоянии.

3.6. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими правил внутреннего распорядка, согласно Положению об общежитии, несут проживающие, на которых зарегистрированы посетители. Оставлять на ночь гостей в общежитии не допускается.

3.7. После окончания времени, отведенного для входа посетителей (гостей) в общежитие дежурный по общежитию обязан провести осмотр помещений на предмет выявления посторонних граждан, взрывоопасных и подозрительных предметов.

3.8. Дежурный по общежитию может отказать посетителям (гостям) в посещении общежития в случаях, когда их пребывание может повлечь нарушение общественного порядка, спокойствия проживающих, а также внутреннего распорядка.

3.9. Преподаватели, мастера производственного обучения, классные руководители имеют право входа в общежитие в любое время.

3.10. Внос (вынос) мебели, оборудования и крупногабаритных вещей осуществляется по разрешению коменданта общежития.

3.11. Проживающие в общежитии и посетители (гости) обязаны соблюдать и поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях, местах общего пользования общежития, а также на прилегающей к нему территории.

3.12. Время посещения может быть ограничено администрацией училища в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и другим причинам. Пропускной режим в общежитие может быть изменен администрацией ГБПОУ РО «Среднегорлыкское профессиональное училище № 85».

3.13. Любые грубые и нетактичные действия по отношению к дежурному по общежитию являются грубыми нарушениями настоящих Правил.

4. Права проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии **обязаны**:

- выполнять условия заключенного с администрацией ПУ № 85 договора найма жилого помещения;
- принимать посетителей только в отведенное администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по графику дежурств, установленному администрацией общежития;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии **запрещается:**

- курить табак и кальян, употреблять спиртные, слабоалкогольные напитки, хранить, употреблять, сбывать наркотические, психотропные, токсические вещества в здании общежития (в комнатах, секциях, коридорах, кухнях) и на прилегающей к общежитию территории;
- проносить на территорию общежития взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, холодное, огнестрельное и другие виды оружия;
- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно производить замену замков в жилом помещении;
- содержать в общежитии животных;
- без специального разрешения администрации общежития устанавливать и эксплуатировать в комнатах электронагревательные приборы;
- хранить, использовать, сбывать ядовитые, огне- и взрывоопасные, пиротехнические вещества и средства, а также оружие и боеприпасы;
- нарушать общественный порядок, использовать нецензурную брань, допускать поведение, выражающее явное неуважение к обществу, оскорбляющее честь и достоинство граждан,
- самовольно вселять в занимаемое жилое помещение граждан в качестве проживающих совместно с ним членов семьи или временных жильцов;
- вести монтаж, демонтаж электропроводки;
- оставлять без присмотра включенные электропотребляющие приборы;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные

условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

В общежитиях запрещается:

- продажа табачных изделий,
- продажа и употребление спиртных и слабоалкогольных напитков,
- хранение, употребление, распространение наркотических, психотропных, токсических веществ;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации общежития

6.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора ПУ № 85 предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации ПУ № 85

7.1. Администрация ПУ № 85 обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в общежитие на основе приказа директора;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации общежития

8.1. Администрация общежития обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке

проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате (блоке, этаже) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке, этаже) имуществу, содержанию комнаты (блока, этажа) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока, этажа) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из ПУ № 85. Решение о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания принимает руководство ПУ № 85 по представлению студенческого совета или администрации Студенческого городка.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством ПУ № 85.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

10.3. К проживающим могут быть применены дисциплинарные взыскания в следующих случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

- г) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- д) появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- е) хранения, употребления, распространения наркотических средств;
- ж) хранения проживающими в общежитии ядовитых, огне- и взрывоопасных, пиротехнических веществ и средств, а также оружия и боеприпасов;
- з) несоблюдения иных запретов, установленных пунктом 5.2 настоящих Правил;
- и) за нарушение пропускного режима;
- к) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора ПУ № 85.

10.5 Проживающие несут материальную ответственность за ущерб, выразившийся в порче жилого помещения, порче или недостатке оборудования или инвентаря общежития

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ПУ № 85 в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из ПУ № 85 до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- отчисления обучающихся из ПУ № 85 по окончании срока обучения;
- по личному заявлению проживающих.

12. Внесение изменений в Правила

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется путем подготовки проекта Правил в новой редакции заместителем директора по УВР ПУ № 85.

13. Рассылка Правил

13.1. Настоящие Правила размещаются на веб-сайте ПУ № 85.

14. Регистрация и хранение Правил

14.1. Настоящие Правила утверждаются директором ПУ № 85.

Оригинальный экземпляр настоящих Правил хранится в Администрации ПУ № 85 до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящих Правил хранится в составе документов организационного характера общежития.